

Guida per l'invio della domanda

Attenzione: il sistema di compilazione e invio della domanda richiede l'utilizzo del browser Internet Explorer



1. Accedi all'area riservata online di INPS ed effettua l'autenticazione utente (è necessario aver ottenuto il PIN da INPS)

Autenticazione UTENTE

Autenticazione con PIN Autenticazione con CNS

L'area a cui stai accedendo è riservata ad utenti registrati. Per l'accesso ai servizi autenticati è necessario il possesso di un codice PIN rilasciato dall'INPS oppure, in alternativa, di una Carta Nazionale dei Servizi (CNS).

Indirizzo per l'Accesso

Hai ottenuto il tuo PIN?

Codice Fiscale

PIN

accedi annulla

2. Nella pagina "Servizi per il cittadino" scegli "Servizi ex-INPDAP"

Servizi per il cittadino

INPS facile

Servizi Online

Informazioni

Servizi per il cittadino

HOME > SERVIZI ONLINE > SERVIZI PER IL CITTADINO

Servizi per il cittadino

- Servizi ex-ENPALS
- Servizi ex-INPDAP**
- Servizi ex-IPOST
- Modifica PIN
- Modifica dati personali
- Logout

- Estratto conto contributivo
- Cud Unificato 2014
- Fascicolo Previdenziale del Cittadino
- Visualizzazione e Modifica Dati Anagrafici, Indirizzo e Recapiti
- Cassetto Previdenziale per Artigiani e Commercianti
- Accesso ai servizi Equitalia

QUESTIONARIO mettiamoci la faccia

Valuta i nostri servizi per il cittadino

3. Scegli "Per Tipologia di Servizio"

The screenshot shows the INPS website interface. At the top, there is a navigation bar with the INPS logo and the text "Gestione Dipendenti Pubblici". Below this, a breadcrumb trail reads "Home - Servizi Gestione Dipendenti Pubblici". The main content area is divided into two columns. The left column, titled "Servizi Gestione Dipendenti", contains a menu with the following items: "Per Area Tematica", "Per Tipologia di Servizio" (highlighted with a red box and a red arrow), "In Ordine Alfabetico", and "Cerca un servizio". Below the menu are links for "Cartella Personale", "Profilo Utente", and "Configurazione PC". The right column, titled "Servizi Gestione Dipendenti Pubblici", contains a message: "Gentile [redacted], l'autenticazione è avvenuta con successo. Può ora selezionare il servizio di suo interesse ricercandolo con tre diverse modalità: all'interno di servizio (Domande, Consultazioni, Simulazioni) oppure seguendo l'Ordine alfabetico. Disponibile anche una Ricerca libera che le consente di individuare il servizio attraverso l'inserimento di parole chiave. Nella 'Cartella Personale' può visualizzare le domande presentate e il relativo stato di lavorazione. Attenzione Il Pin in suo possesso è di tipo 'dispositivo'. Potrà quindi accedere e completare l'iter procedurale".

4. Clicca su "Domande" e poi a destra su "Borsa di studio / Iniziative Accademiche – Domanda"

The screenshot shows the INPS website interface after navigating to the "Domande" section. The breadcrumb trail now reads "Home - Servizi Gestione Dipendenti Pubblici Per Tipologia di Servizio - Domande". The left column, titled "Servizi Gestione Dipendenti", contains a menu with the following items: "Per Area Tematica", "Per Tipologia di Servizio" (with a red arrow pointing to it and a red number "1"), "Consultazioni", "Domande" (highlighted with a red box and a red arrow), "Simulazioni", "In Ordine Alfabetico", and "Cerca un servizio". Below the menu are links for "Cartella Personale", "Profilo Utente", and "Configurazione PC". The right column, titled "Domande", contains a list of services: "Assegno di frequenza - Domanda", "Assegno di solidarieta' ENAM - Domanda", "Assicurazione Sociale Vita - Liquidazione Indennità", "Assistenza Domiciliare - Domanda", "Borsa di studio / Iniziative Accademiche - Domanda" (highlighted with a red box and a red arrow and a red number "2"), "Collegi Universitari, Convitti e Semiconvitti - Domanda", "Computo servizi - Domanda", "Contributi formativi - Domanda", "Contributi Sanitari ENAM - Domanda", "Contributi Straordinari ENAM - Domanda", "Contributo a pensionati non autosufficienti ENAM - Domanda", "Contribuzione figurativa per attività sindacali ed elettive - Domanda", "Contribuzione volontaria - Domanda", and "Costituzione posizione assicurativa - Domanda".

5. A destra clicca su "ACCESSO"

Home - Servizi Gestione Dipendenti Pubblici > Per Tipologia di Servizio - Domande > Borsa di studio / Iniziative Accademiche - Domanda

Servizi Gestione Dipendenti

- ↳ Per Area Tematica
- ▷ Per Tipologia di Servizio
 - ▷ Consultazioni
 - ▷ **Domande**
 - ▷ Simulazioni
- ▷ In Ordine Alfabetico

Cerca un servizio

Cartella Personale

Profilo Utente

Configurazione PC

Borsa di studio / Iniziative Accademiche - Domanda

ACCESSO

Titolo	Borsa di studio / Iniziative Accademiche - Domanda
Descrizione	<p>Concorsi per borse di studio in favore dei figli e orfani di utenti delle Gestioni Dipendenti Pubbliche medesime gestioni.</p> <p>I benefici hanno natura economica, quali parziali o totali rimborsi delle spese sostenute per gli "servizi" con la fruizione gratuita di percorsi formativi accreditati e convenzionati con l'Istituto. Il software consente:</p> <ul style="list-style-type: none">- la compilazione on line della domanda tramite l'utilizzo dei modelli pdf Adobe;- l'invio della domanda alla sede competente;- la generazione del numero di protocollo;- la visualizzazione delle domande inviate;- la visualizzazione dello stato di avanzamento di lavorazione della pratica.
Obiettivi	Nella presente sezione si rende disponibile un software che consente la compilazione online c

6. A sinistra scegli "Nuova domanda Master Executive e Corsi di Aggiornamento"

Home - Servizi Ex Inpdap > Borse di Studio / Iniziative Accademiche - Domanda

Borse Studio/Iniziative

- ↳ Nuova domanda "Homo Sapiens Sapiens"
- ▷ Nuova domanda Master, Corsi e Dottorati certificati e convenzionati
- ▷ Nuova domanda Super Media
- ▷ Nuova domanda Safari Job
- ▷ **Nuova domanda Master Executive e Corsi di Aggiornamento**
- ▷ Consultazione domande in corso di compilazione
- ▷ Consultazione domande inoltrate
- ▷ Segui iter domande
- ▷ Accettazione Borse Master, Corsi e Dottorati certificati e convenzionati
- ▷ Accettazione Borse Master Executive e Corsi di Aggiornamento

Borse di Studio / Iniziative Accademiche - Domanda

Gentile _____,

benvenuto nella sezione Domande Web Borse di Studio / Iniziative Accademiche.

Attraverso il menu a sinistra può:

1. inserire una Nuova domanda "Homo Sapiens Sapiens".
2. inserire una Nuova domanda Master, Corsi e Dottorati certificati e convenzionati.
3. inserire una Nuova domanda Super Media
4. inserire una Nuova domanda Safari Job
5. inserire una Nuova domanda Master Executive
6. consultare l'elenco delle domande da Lei presentate
7. visualizzare lo stato dell'iter amministrativo delle domande da Lei presentate
8. accettare una delle borse Master, Corsi e Dottorati certificati e convenzionati per cui risulta vincitore.
9. accettare una delle borse Master Executive e Corsi di Aggiornamento.

I dati visualizzati sono ricavati dalla banca dati dell'Istituto.

Se rileva errori o incompletezze, Lei potrà richiedere variazioni o integrazioni:

- direttamente alla Sede competente;

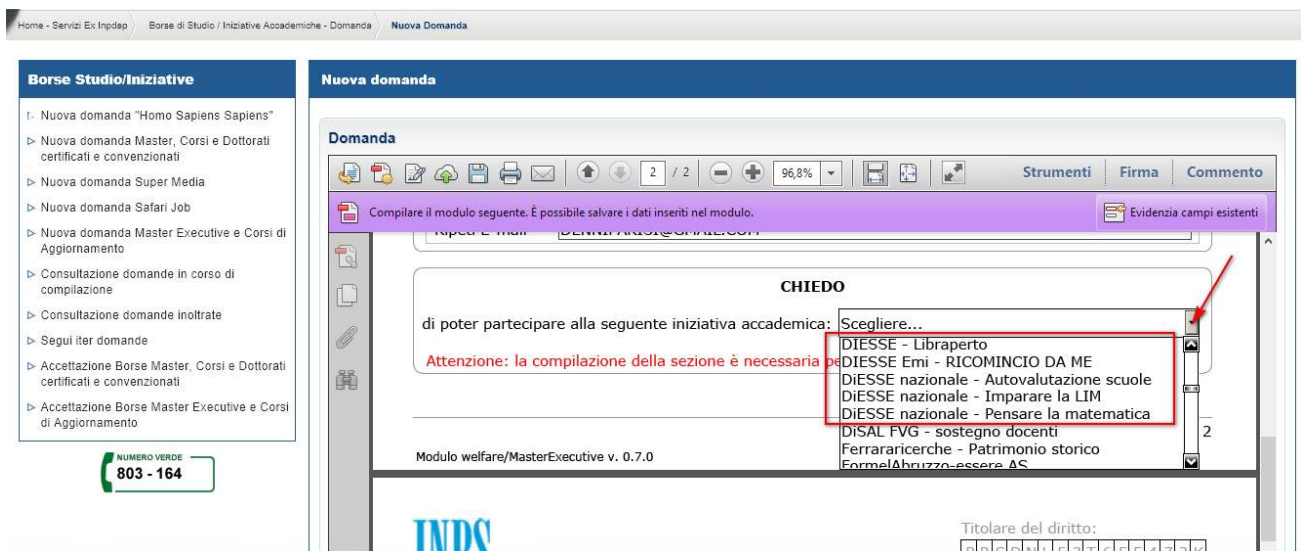


- 7. A questo punto sulla destra si apre il modulo di domanda online, precompilato con i tuoi dati. Puoi scorrere il documento cliccando sulla barra a destra**



- 8. Per procedere inserisci dove richiesto il tuo numero di telefono e l'indirizzo e-mail.**

- 9. Seleziona dall'elenco a tendina il corso a cui intendi partecipare**



10. Al termine del documento clicca sul comando "INVIA DOMANDA". Solo a questo punto la domanda viene inviata.

The screenshot displays the 'Nuova domanda' (New request) page on the INPS website. On the left, a sidebar lists various request types such as 'Nuova domanda "Homo Sapiens Sapiens"', 'Nuova domanda Master, Corsi e Dottorati certificati e convenzionati', and 'Nuova domanda Super Media'. The main content area features the INPS logo and the text 'Gestione Dipendenti Pubblici'. A form titled 'Domanda' is visible, with a purple header bar that reads 'Completare il modulo seguente. È possibile salvare i dati inseriti nel modulo.' The form includes a 'Titolare del diritto' field and a 'Modulo' field containing the alphanumeric string 'A S B S T 1 2 0 1'. A red arrow points to a button labeled 'INVIA DOMANDA', which is enclosed in a red rectangular box. The top navigation bar includes links for 'Strumenti', 'Firma', and 'Commento'.